

## INDAGINE DI MERCATO

### PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI DA INVITARE ALLA GARA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL QUINQUENNIO 2014-2018.

#### Il Direttore amministrativo

Visto l'articolo 30 (Concessione di servizi) del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

premesso che l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) ha la necessità di affidare in concessione il servizio di tesoreria per il quinquennio 2014-2018, rientrante nella fattispecie "concessione di servizi" di cui al citato articolo 30 del d.lgs. 163/2006 e che pertanto la procedura di affidamento è disciplinata esclusivamente dagli articoli richiamati dall'articolo 30 dello stesso decreto nonché dalle disposizioni contenute nei documenti di gara, nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità;

ritenuto di procedere quindi all'esperimento di apposita indagine di mercato mediante la pubblicazione del presente avviso sui siti internet dell'Agenzia e della Regione Autonoma Valle d'Aosta, al fine di individuare gli operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto;

preso atto che il rapporto di servizio in oggetto è caratterizzato dall'assenza di un corrispettivo pecuniario a favore del Tesoriere;

stimato, ai soli fini amministrativo-contabili, un valore pari ad euro 12.500,00 (dodicimilacinquecento/00), calcolato sulla scorta delle entrate previste per il Tesoriere per l'intera durata del rapporto di servizio;

#### Avvisa

Gli operatori economici interessati a concorrere a un'eventuale procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto, se hanno titolo, a fare pervenire la propria candidatura nel rispetto delle prescrizioni di seguito riportate.

#### I FINALITA' DELL'INDAGINE

L'indagine ha la finalità di acquisire dichiarazione d'interesse da parte di soggetti idonei al fine di effettuare successivamente una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria per il quinquennio 2014-2018, alla quale verranno invitati 15 (quindici) operatori, se esistenti, tra quelli che avranno presentato domanda di partecipazione in possesso dei requisiti richiesti.

Saranno quindi sorteggiati un massimo di 15 (quindici) soggetti qualificati ai quali sarà trasmesso invito a presentare offerta; nel caso in cui il numero degli stessi risulti inferiore od uguale a 15 (quindici), ARPA inviterà tutti i candidati.

Qualora il numero dei candidati in possesso dei requisiti risulti inferiore a 5 (cinque), ARPA si riserva di individuare altri operatori qualificati sino ad arrivare al suddetto numero minimo, ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs. 163/2006, attraverso il ricorso a diverse forme di indagine di mercato.

## II DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La procedura ha per oggetto l'affidamento in concessione a soggetto qualificato del servizio di tesoreria per il quinquennio 2014-2018, con decorrenza 1° gennaio 2014, con eventuale rinnovo per anni 2 (due).

Il servizio di tesoreria ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'ARPA, in particolare la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Agenzia medesima e dalla stessa ordinate, nonché l'amministrazione di titoli e valori ed, in generale, tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia o da altre norme, anche di natura regolamentare.

## III REQUISITI SPECIALI E GENERALI

Gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

- a) possesso dei requisiti generali per la partecipazione a gare per l'affidamento di contratti pubblici richiesti dall'articolo 38 del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- b) possesso dei requisiti di idoneità ai sensi del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- c) iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione del Paese di appartenenza, per settore di attività ricompreso nell'oggetto della gara;
- d) svolgimento dell'attività bancaria ai sensi dell'articolo 10 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 (Testo Unico Bancario);
- e) disporre di uno sportello operativo con sede nel territorio dei Comuni di Saint-Christophe, Quart, Pollein o Aosta (in alternativa: impegno, in sede di offerta ed in caso di aggiudicazione, all'apertura di uno sportello nell'ambito territoriale descritto, operativo dal 1° gennaio 2014);
- f) aver gestito almeno un servizio di tesoreria di ente pubblico nel corso dell'ultimo triennio;
- g) disporre di adeguate procedure informatiche di interscambio anche telematico di dati e documenti contabili, compreso l'ordinativo elettronico.

In sede di presentazione dell'istanza di candidatura, gli operatori economici devono unicamente dichiarare, a mezzo di compilazione del *format* messo a disposizione da ARPA, il possesso dei requisiti richiesti, senza alcun onere di allegazione probatoria.

## IV PROCEDURA E CONTENUTO DEL Plico DI CANDIDATURA.

Gli operatori economici interessati devono avanzare entro e non oltre:

**il giorno 26 agosto alle ore 12,00,**

pena l'esclusione della candidatura dall'ammissione alla procedura di gara, **ISTANZA di candidatura con annessa** dichiarazione sostitutiva concernente i **REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE**.

Ai sensi dell'art. 74, comma 3, del d.lgs. 163/2006 il mancato utilizzo di moduli predisposti dalle stazioni appaltanti per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione. Costituisce, invece, causa di esclusione allegare una dichiarazione che non contenga i dati richiesti e indicati nel *format* MOD 1.

**All'istanza dovrà obbligatoriamente essere allegata una COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE in corso di validità.**

L'istanza dovrà pervenire al seguente indirizzo: **ARPA Valle d'Aosta – località Grande Charrière, 44 – 11020 SAINT-CHRISTOPHE (AO).**

Nell'istanza dovranno essere precisati:

- le generalità del legale rappresentante che sottoscrive l'istanza;
  - la natura giuridica, la denominazione, la sede legale dell'operatore economico;
  - il domicilio eletto per le comunicazioni e presso il quale inviare l'eventuale invito;
  - l'oggetto dell'attività, il codice fiscale e la partita Iva;
  - il possesso dei requisiti speciali e generali richiesti;
- come da modello fac-simile allegato (MOD. 1).

All'istanza deve inoltre essere apposta una marca da bollo da euro 14,62 e allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore.

L'istanza deve essere recapitata entro il termine indicato mediante:

- consegna a mano;
- servizio postale (esclusivamente a mezzo raccomandata o posta celere);
- società, agenzie e ditte autorizzate dal competente Ministero delle Comunicazioni;
- Posta Elettronica Certificata – PEC - all'indirizzo: [arpavda@cert.legalmail.it](mailto:arpavda@cert.legalmail.it) (in tal caso, qualora l'operatore non sia autorizzato dall'Agenzia delle Entrate all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale, dovrà allora apporre la marca da bollo sul documento conservato in originale presso la propria sede, documento che invierà in modo telematico ad ARPA nei termini previsti).

L'invio e la ricezione tempestiva dell'istanza avviene a rischio esclusivo del mittente. Nulla è imputabile all'Agenzia in ordine a ritardi e/o disguidi nella spedizione/invio. Ai fini della regolare candidatura rileva la data di ricezione dell'istanza da parte dell'incaricato alla tenuta del registro di protocollo di ARPA.

Trattandosi di mera indagine di mercato, l'Agenzia si riserva, nella fase di verifica dell'istanza, di richiedere ai candidati eventuali integrazioni o chiarimenti documentali senza che ciò possa essere ritenuto lesivo del principio di imparzialità che contraddistingue l'operato della stessa.

Il concorrente invitato eventualmente avrà facoltà di associare a sé altri operatori ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 163/2006 e costituire un gruppo di operatori ai sensi della citata disposizione. **Il tutto fermo restando che il soggetto invitato deve rivestire la qualifica di mandatario**

## V

### PRESCRIZIONI FINALI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale né vincolo per ARPA nei confronti dei candidati. Pertanto ARPA si riserva di annullare o revocare, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa a qualsiasi titolo.

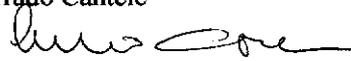
ARPA si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali al presente avviso dandone comunicazione attraverso il proprio profilo di committenza [www.arpa.vda.it](http://www.arpa.vda.it) e sul profilo [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it). I concorrenti sono invitati, quindi, a visitare il sito nelle more di pubblicazione dello stesso.

Richieste di chiarimenti potranno essere avanzate esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica [afgen@arpa.vda.it](mailto:afgen@arpa.vda.it) indicando nell'oggetto: "Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di tesoreria di ARPA Valle d'Aosta per il quinquennio 2014-2018. Richiesta di chiarimenti".

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati in misura strettamente necessaria per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e /o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di cui al presente avviso, nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

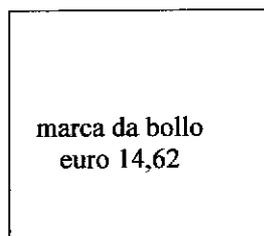
Saint-Christophe, 29 luglio 2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DI ARPA VALLE D'AOSTA  
Corrado Cantele



Allegati: n. 1 - fac-simile modello istanza di candidatura.

MODELLO FAC-SIMILE



**INDAGINE DI MERCATO**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA GARA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA VALLE D'AOSTA (ARPA), PER IL QUINQUENNIO 2014-2018.**

**ISTANZA DI CANDIDATURA**

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a il.....a.....

residente nel Comune di..... Provincia.....

in via/Piazza.....

in qualità di .....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e ai sensi della l.r. 19/2007, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- quale operatore singolo in possesso dei requisiti speciali e generali richiesti.
- quale operatore singolo non in possesso dei requisiti speciali richiesti e che si impegna, in sede di presentazione dell'offerta, a costituire un raggruppamento in possesso dei requisiti, impegnandosi altresì ad acquisire la veste di mandataria.
- quale capofila di costituito raggruppamento temporaneo di imprese (RTI)

**MANIFESTA L'INTERESSE AD ESSERE INVITATO**

alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio citato in oggetto, e a tal fine

**DICHIARA**

che i fatti, stati e qualità di seguito riportati corrispondono a verità:

- 1) RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE FORMA GIURIDICA DELL'OPERATORE CHE  
MANIFESTA INTERESSE AD ESSERE INVITATA

.....  
.....

SEDE LEGALE

.....  
.....

REFERENTE

SIG. ....

N. TELEFONO..... N. FAX.....

(indicare il n. di fax al quale inviare le comunicazioni inerenti le presente procedura di gara).

E-MAIL .....

PEC .....

P.IVA..... C.F.....

ISCRIZIONE PRESSO CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA

..... n. ....

per la seguente attività (rientrante nell'oggetto della procedura):

.....  
.....  
.....

- 2) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a gare per l'affidamento di contratti pubblici, richiesti dall'articolo 38 del d.lgs. 163/2006;

- 3) di possedere i requisiti di idoneità richiesti dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 26 comma 1 del d.lgs. 81/2008;

- 4) di:

disporre di uno sportello operativo con sede nel territorio dei Comuni di Saint-Christophe, Quart, Pollein o Aosta



- impegnarsi in sede di offerta all'apertura, in caso di aggiudicazione, di uno sportello nell'ambito territoriale descritto, operativo dal 1° gennaio 2014;
- 5) di svolgere attività bancaria ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. n. 385/1993 (Testo Unico Bancario), di essere quindi soggetti autorizzati allo svolgimento della suddetta attività come previsto dall'art. 14 dello stesso, ed iscritte all'Albo di cui all'articolo 13 del citato decreto;
- 6) di aver regolarmente eseguito almeno un contratto di gestione del servizio di tesoreria di un ente pubblico nel corso dell'ultimo triennio;
- 7) di disporre di adeguate procedure informatiche di interscambio anche telematico di dati e documenti contabili, compreso l'ordinativo elettronico;
- 8) di possedere i requisiti di idoneità richiesti dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 26 comma 1 del d.lgs. 81/2008;
- 9) che il concorrente elegge domicilio per ogni comunicazione inerente alla presente procedura sino alla stipula della convenzione al seguente indirizzo e numero di fax e posta elettronica:

sede	.....		CAP	..... .....
	Via .....			
Telefono	.....	Fax	.....	e-mail ..... .....

....., li .....

*Timbro e firma*

**N.B. La presente dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del soggetto sottoscrittore.**