

Stato di attuazione degli obblighi di pubblicazione (Programma della trasparenza 2015/2017 di ARPA Valle d'Aosta)

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuto dell'obbligo | Stato di attuazione (27.01.2015) | Aggiornamento | |
|---|--|---|--|---|---|--|------------|
| Disposizioni generali | Programma per la Trasparenza e l'integrità | Art. 10, c. 8, lett. a) del d.lgs. 33/2013 | Programma per la Trasparenza e l'integrità | Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione | pubblicato sul sito | Annuale entro il 31 gennaio | |
| | | | Piano triennale di prevenzione della corruzione | Piano triennale di prevenzione della corruzione | pubblicato sul sito | Annuale entro il 31 gennaio | |
| | Attestazioni OIV o struttura analoga | Art.14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | Attestazioni CIV | Attestazione della Commissione indipendente di valutazione della performance (CIV) | pubblicato sul sito | Annuale e in relazione a delibere CIVit (ora ANAC) | |
| | Atti generali | Art. 12, c. 1, del d.lgs. 33/2013 | Atti amministrativi generali | Riferimenti normativi su organizzazione e attività | Link alle norme pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività dell'ARPA VdA: legge n. 61/1994 e legge regionale n. 41/1995 | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | Documento di Programmazione Triennale (DPT) | pubblicato sul sito | Annuale entro il 31 ottobre | |
| | | | | Piano Operativo Annuale (POA) | pubblicato sul sito | Annuale entro il 28 febbraio | |
| | | | | Regolamento di contabilità | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| | | | | Disciplina delle procedure di acquisizione di beni e servizi in economia | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| | | Regolamento di organizzazione | pubblicato sul sito | Tempestivo | | | |
| | | Art. 55, c. 2, d.lgs. n.165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta | CCNL 6/05/2010 - Norme disciplinari e codice disciplinare - dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| | Norme disciplinari e codice comportamento dirigenza SPTA | | | pubblicato sul sito | Tempestivo | | |
| | Norme disciplinari personale del comparto | | | pubblicato sul sito | Tempestivo | | |
| | Codice di comportamento dei dipendenti pubblici | | | pubblicato sul sito | Tempestivo | | |
| | Oneri informativi per cittadini e imprese | Art. 34, d.lgs. n. 33/2013 | Oneri informativi per cittadini e imprese | ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto gli oneri informativi non sono riconducibili ai compiti istituzionali dell'Agenzia, quale ente strumentale della Regione, non titolare quindi delle funzioni descritte nell'art. 34 in materia autorizzatoria concessoria e certificatoria nè erogatore direttamente di servizi pubblici ai cittadini e neppure di contributi pubblici | non applicabile | | |
| Burocrazia zero | Art.37, c.3 bis d.l. n.69/2013 | Attività soggette a controllo | Arpa VdA non si ritiene assoggettata a tale obbligo di pubblicità in quanto attività di controllo non direttamente rientranti nella funzioni istituzionali | non applicabile | | | |
| Organizzazione | Organi di indirizzo politico-amministrativo | Art.14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Organi di indirizzo politico-amministrativo | ARPA Valle d'Aosta non è tenuta agli obblighi di pubblicità previsti dagli articoli 14, 28 c. 1 e 47 in quanto il riferimento è agli organi politici, non presenti in ARPA | non applicabile | | |
| | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art.47, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Collegato all'art. 14 (si rinvia a "Contenuto dell'obbligo") | non applicabile | | |
| | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art.28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Collegato all'art. 14 (si rinvia a "Contenuto dell'obbligo") | non applicabile | | |
| | | | Atti degli organi di controllo | | | | |
| | Articolazione degli uffici | Art.13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma | Articolazione degli uffici | Articolazione degli uffici | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | Illustrazione in forma semplificata con link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| | | | | Competenze e risorse a disposizione di ciascun Ufficio/Area operativa | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli ufficio | | | | pubblicato sul sito | Tempestivo | | |
| Telefono e posta elettronica | Art.13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate | pubblicato sul sito | Tempestivo | | |
| Consulenti e collaboratori | Art. 15, c. 1, 2 d.lgs. n.33/2013 | Consulenti e collaboratori | Estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo | pubblicato sul sito | Tempestivo | | |
| | | | Per ciascun titolare di incarico | | | | |
| | 1) curriculum secondo modello vigente europeo | | pubblicato sul sito | Tempestivo | | | |
| | 2) compensi relativi al rapporto di lavoro con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | | pubblicato sul sito | Tempestivo | | | |
| | 3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali | | pubblicato sul sito | Tempestivo | | | |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuto dell'obbligo | Stato di attuazione (27.01.2015) | Aggiornamento |
|---|---|---|--|--|--|-----------------------------|
| | | Art.15, c.2 d.lgs. 33/2013 | | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicato alla Funzione pubblica) | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | Art.53, c.14 d.lgs. 165/2001 | | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situaizoni, anche potenziali, di conflitto di interesse | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Personale | Incarichi amministrativi di vertice | Art. 15, c. 1, 2 d.lgs. n.33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice | Estremi degli atti di conferimento | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | Per ciascun titolare di incarico | | |
| | | | | 1) curriculum secondo modello vigente europeo | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | 2) compensi relativi al rapporto di lavoro con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | Art. 15, c. 1, 2 d.lgs. n.33/2013 | | 3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Dirigenti | Art. 15, c. 1, 2, 5 d.lgs. n.33/2013 Art. 10, c. 8, lett. d) d.lgs n. 33/2013 | Dirigenti | Estremi degli atti di conferimento | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | Per ciascun titolare di incarico | | |
| | | | | 1) curriculum secondo modello vigente europeo | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | 2) compensi relativi al rapporto di lavoro con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | Art.20, c.3 d.lgs. n.39/2013 | | 3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali | pubblicato sul sito |
| | | | | 4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità o incompatibilità | in attesa degli incarichi dirigenziali di prossima definizione | Annuale |
| | Posizioni organizzative | Art. 10, c. 8, lett. d) d.lgs n. 33/2013 | Posizioni organizzative | Curriculum dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo | pubblicato. | Tempestivo |
| | Dotazione organica | Art.16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Conto annuale del personale | Conto annuale del personale e relative spese sostenute | pubblicato sul sito | Annuale |
| | | Art.16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Costo personale tempo indeterminato | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio | pubblicato sul sito | Annuale |
| | Personale non a tempo indeterminato | Art. 17 c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle) | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con indicazione delle diverse tipologia di rapporto | pubblicato sul sito | Annuale |
| Art. 17 c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | | Costo del personale non a tempo indeterminato | Costo complessivo del personale non a tempo indeterminato in servizio | pubblicato sul sito | Trimestrale | |
| Tassi di assenza | Art. 16 c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Tassi di assenza | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale | pubblicato sul sito | Trimestrale | |
| Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (non dirigenti) | Art. 18 c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente, con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| Contrattazione collettiva | Art. 21 c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Contrattazione collettiva | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| Contrattazione integrativa | Art. 21 c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Contratti integrativi | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificata dal collegio dei revisori dei conti | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| | | Costi contratti integrativi | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione | pubblicato sul sito | Annuale | |
| OIV | Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013 | CIV (Commissione Indipendente di Valutazione) | Nominativi, curricula e compensi | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| Bandi di concorso | Art. 19 c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Bandi di concorso | Bandi concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'Agenzia | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| | Art. 19 c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Elenco bandi espletati | Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate | pubblicato sul sito | Tempestivo | |
| Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010 | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Piano della Performance | Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance | Piano della Performance | pubblicato sul sito | Annuale entro il 31 gennaio |
| | Relazione sulla Performance | Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013 | Relazione sulla Performance | Relazione sulla Performance | pubblicato sul sito | Annuale entro il 30 giugno |
| | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance | Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013 | Documento dell'CIV di validazione della Relazione sulla Performance | Documento dell'CIV di validazione della Relazione sulla Performance | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Ammontare complessivo dei premi | Art. 20 c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo dei premi | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Dati relativi ai premi | Art. 20 c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Dati relativi ai premi | Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale | sul sito | Tempestivo | |
| | | | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata | pubblicato sul sito | Tempestivo | |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuto dell'obbligo | Stato di attuazione (27.01.2015) | Aggiornamento |
|---|--|------------------------------------|---|---|--|--|
| | | | | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per il personale non dirigenziale | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Benessere organizzativo | Art. 20 c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Benessere organizzativo | Valutazione rischio stress correlato - risultati | pubblicato sul sito | |
| | | | | Accordo sulla flessibilità oraria | pubblicato sul sito | |
| | | | | Livelli di benessere organizzativo | Si rinvia al report sul rischio stress-correlato, nel 2015 verrà approntato l'iter valutativo in base alle linee-guida CIVIT | Tempestivo |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati | Art. 22 d.lgs. n. 33/2013 | Enti pubblici vigilati | ARPA Valle d'Aosta ad oggi non esercita alcuna forma di controllo o vigilanza su altri enti | non applicabile | |
| | Società partecipate | | Società partecipate | | | |
| | Enti di diritto privato controllati | | Enti di diritto privato controllati | | | |
| | Rappresentazione grafica | | Rappresentazione grafica | | | |
| Attività e procedimenti | Dati aggregati attività amministrativa | Art. 24 c. 1 d.lgs. n. 33/2013 | Dati aggregati attività amministrativa | Sezione indicata dal d. lgs. 33/2013 per la quale non si prevedono specifici adempimenti per Arpa Valle d'Aosta | non applicabile | |
| | Tipologia di procedimento | Art. 35 c. 1, 2, d.lgs. n. 33/2013 | Tipologia di procedimento | Breve descrizione del procedimento con indicazione i riferimenti normativi utili | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | Unità organizzative responsabili dell'istruttoria | | Tempestivo |
| | | | | Nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefoni e alla casella di posta elettronica istituzionale | | Tempestivo |
| | | | | Ove direrso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale | | Tempestivo |
| | | | | Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | | Tempestivo |
| | | | | Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante | | Tempestivo |
| | | | | Procedimenti per il quali il provvedimento dell'ARPA può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione | | Tempestivo |
| | Strumento di tutela amministrativa e giurisdizionale in favore dell'interessato | Tempestivo | | | | |
| | Per procedimenti di istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso | Tempestivo | | | | |
| Monitoraggio tempi procedurali | Art. 24 c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Monitoraggio tempi procedurali | Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali | in fase di elaborazione | Tempestivo | |
| Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio | Art. 35 c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Recapiti dell'ufficio responsabile | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive | in fase di elaborazione | Tempestivo | |
| Provvedimenti | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23 c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti organi indirizzo politico | ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto sprovvista di organi di indirizzo politico | non applicabile | |
| | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23 c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti e atti dirigenti | Elenco dei provvedimenti da pubblicare in tabelle con indicazione contenuto, oggetto, eventuale spesa prevista, estremi relativi ai principali documenti relativi ai principali documenti conenuti nel fascicolo relativo al procedimento | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Controlli sulle imprese | Controlli sulle imprese | Art. 25 c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | | ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto non direttamente titolare di funzione di controllo sulle attività delle imprese | non applicabile | |
| Bandi di gara e contratti | Bandi di gara e contratti | Art. 37 c. 1, 2, d.lgs. n. 33/2013 | Avviso di preinformazione | Avviso di preinformazione | pubblicato sul sito | da pubblicare secondo le modalità previste dal d.lgs. 163/2006 |
| | | | Delibera a contrarre | (in caso di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'articolo 57 del d.lgs. 163/2006) | | |
| | | | Avvisi, bandi ed inviti | Avvisi, bandi ed inviti | | |
| | | | Avvisi sui risultati della procedura di affidamento | Avvisi sui risultati della procedura di affidamento | | |
| | | | Informazione sulle singole procedure | Codice Identificativo Gara (CIG); Struttura proponente; oggetto del bando; procedura di scelta del contraente; elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento; aggiudicatario; importo di aggiudicazione; tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura; importo delle somme liquidate | | |
| | | | | Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto | pubblicato sul sito | Annuale |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Criteri e modalità | Art. 26 c. 1, 2, d.lgs. n. 33/2013 | Criteri e modalità | ARPA Valle d'Aosta, per le proprie finalità istituzionali discendenti dalla legge regionale 41/1995, non approva né liquida spese riconducibili alle categorie di cui alla presente sottosezione | non applicabile | |
| | Atti di concessione | Art. 27 c. 1 d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione | | | |
| | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29 c. 1 d.lgs. n. 33/2013 | Bilancio preventivo e consuntivo | Bilancio di previsione e consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | pubblicato sul sito | Tempestivo |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuto dell'obbligo | Stato di attuazione (27.01.2015) | Aggiornamento |
|---|---|---|---|---|----------------------------------|-----------------------------|
| Bilanci | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio | Art. 29 c. 2 d.lgs. n. 33/2013 | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Beni immobili e gestione patrimonio | Patrimonio immobiliare | Art. 30 d.lgs. n. 33/2013 | Patrimonio immobiliare | Informazioni identificative degli immobili posseduti | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Canoni di locazione o affitto | Art. 30 d.lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto | Ad oggi assenti contratti di locazione di cui parte è l'Agenzia | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | | Art. 31 d.lgs. n. 33/2013 | Rilievi organi di controllo e revisione | Ad oggi non esistono rilievi di organi di controllo e revisione | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | Rilievi Corte dei conti | Ad oggi non esistono rilievi da parte della Corte dei conti | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Servizi erogati | Carta dei servizi e standard di qualità | Art. 32 c. 1 d.lgs. n. 33/2013 | Carta dei servizi e standard di qualità | Carta dei servizi | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Costi contabilizzati | Art. 32 c. 2 lett. a) art. 10 c.5 d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati | Costi contabilizzati da pubblicare in tabelle dei servizi erogati evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale | pubblicato sul sito | Annuale |
| | Tempi medi di erogazione dei servizi | Art. 32 c. 2 d.lgs. n. 33/2013 | Tempi medi di erogazione dei servizi | ARPA, ai sensi della legge regionale istitutiva, in quanto ente strumentale di Regione, AUSL ed enti locali, non eroga direttamente servizi ad utenti | non applicabile | |
| | Liste di attesa | Art. 41 d.lgs. n. 33/2013 | Liste di attesa | Norma applicabile alla sola categoria "enti del servizio sanitario nazionale", di cui l'Agenzia non fa parte | non applicabile | |
| Pagamenti dell'amministrazione | Elenco debiti scaduti | Art. 5, c.1, d.l. n. 35/2013 | Elenco debiti scaduti | ARPA Valle d'Aosta non è tenuta agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 5, c.1 del d.l. 35/2013 in quanto incombenza applicabile alle sole Amministrazioni dello Stato | non applicabile | |
| | Piano dei pagamenti | Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013 | Piano dei pagamenti | Piani dei pagamenti per importi aggregati per classi di debiti | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Elenco debiti comunicati ai creditori | Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013 | Elenco debiti comunicati ai creditori | Elenco completo, per ordine cronologico di emissione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento, dei debiti per i quali è stata effettuata comunicazione ai creditori, con indicazione dell'importo e della data prevista di pagamento comunicata al creditore | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Art. 33 d.lgs. n. 33/2013 | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi forniture | pubblicato sul sito | Annuale |
| | IBAN e pagamenti informatici | Art. 36 d.lgs. n. 33/2013 | IBAN e pagamenti informatici | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale è possibile effettuare i pagamenti | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Opere pubbliche | | Art. 38 d.lgs. n. 33/2013 | Opere pubbliche | L'attività contrattuale di ARPA Valle d'aosta è rivolta quasi esclusivamente all'acquisizione di beni e servizi | non applicabile | |
| Pianificazione e governo del territorio | | Art. 39 d.lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio | ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto le attività indicate non rientrano nella missione istituzionale dell'Agenzia | non applicabile | |
| Informazioni ambientali | | Art. 40 c. 2 d.lgs. n. 33/2013 | Informazioni ambientali | Le informazioni costituiscono il contenuto istituzionale del sito web di Arpa Valle d'Aosta (www.arpa.vda.it) | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Strutture sanitarie private accreditate | | Art. 41 d.lgs. n. 33/2013 | Strutture sanitarie | Non applicabile in quanto ambito di intervento non riconducibile alle finalità istituzionali dell'Agenzia | non applicabile | |
| Interventi straordinari e di emergenza | | Art. 42 d.lgs. n. 33/2013 | Interventi straordinari e di emergenza | ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto le attività indicate non rientrano nella missione istituzionale dell'Agenzia | non applicabile | |
| Altri contenuti - Corruzione | | | Piano triennale di prevenzione della corruzione | Piano triennale di prevenzione della corruzione | pubblicato sul sito | Annuale entro il 31 gennaio |
| | | Art. 10, c. 8, lett. a) del d.lgs. 33/2013 | Programma per la Trasparenza e l'integrità | Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione | pubblicato sul sito | Annuale entro il 31 gennaio |
| | | Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione | Responsabile della prevenzione della corruzione | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | Art. 1, c. 14, l. 190/2012 | Relazione del responsabile della corruzione | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno) | pubblicato sul sito | Annuale |
| | | Art. 1, c. 3, l. 190/2012 | Atti di accertamento delle violazioni | Ad oggi non esistono atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. 39/2013 | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Altri contenuti - Accesso civico | | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Accesso civico | Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013 | | Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile in caso di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Altri contenuti - | | Art.52, c. 1, d.lgs. 82/2005 | Regolamenti | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati | in fase di elaborazione | Annuale |

| <i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i> | <i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i> | <i>Riferimento normativo</i> | <i>Denominazione del singolo obbligo</i> | <i>Contenuto dell'obbligo</i> | <i>Stato di attuazione (27.01.2015)</i> | <i>Aggiornamento</i> |
|--|--|------------------------------|--|--|---|----------------------|
| Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati | | Art.52, c. 1, d.lgs. 82/2005 | Catalogo di dati, metadati e banche dati | Catalogo dei dati, dei metadati e delle raltive banche dati in possesso delle amministrazioni | pubblicato sul sito | Annuale |
| | | Art.9, c. 7, d.l. 179/2012 | Obiettivi di accessibilità (circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013) | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) | in fase di elaborazione | Annuale |
| Altri contenuti - Comitato Unico di Garanzia (CIG) | | | | Piano delle Azioni Positive | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| | | | | Tutte le informazioni riguardanti l'attività del CUG | pubblicato sul sito | Tempestivo |
| Altri contenuti - Dati ulteriori | | | | Costi sostenuti per le auto di servizio | pubblicato sul sito | Tempestivo |